

# MSG – MUSİKİ ESERİ SAHİPLERİ GRUBU MESLEK BİRLİĞİ

## ÜYE DİSİPLİN YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### AMAÇ VE KAPSAM

**MADDE 1-** Bu Yönerge, Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG'ye kayıtlı üyelerin, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na, ilgili tüzük, yönetmelik ve yönergelere, eser sahipliğinin onur ve saygınlığına uygun bir davranış içinde bulunacakları inancı ile üyelerin, gerek Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG personeli ile ve gerekse diğer üyeler ile aralarındaki ilişkinin karşılıklı saygı, hoşgörü ve anlayış içinde sürdürülmesini ve olası aykırı tutum ve davranışların yaptırımlarını düzenlemek ve böylece Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG hizmetlerinin aksamaksızın en iyi şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.

**MADDE 2-** Bu Yönerge hükümleri Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG'nin tüm üyelerini bağlar.

#### TANIMLAR

**MADDE 3-** Bu Yönerge'de geçen terimlerden;

- BİRLİK:** Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği – MSG'yi,
- BİRLİK ÜYESİ:** Birliğe tam üye ve üye olan gerçek ve tüzel kişileri,
- BİRLİK PERSONELİ:** Birlik bünyesinde istihdam edilen bordrolu veya alt yüklenici tüm personeli,
- KANUN:** 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nu,
- YÖNETMELİK:** 07/04/2022 Tarih 31802 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 06/04/2022 Tarih 5405 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yürürlüğe giren Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliğini,
- BAKANLIK:** T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nı,
- TÜZÜK:** Birlik Tüzüğünü,
- BİRLİK İLETİŞİM KANALLARI:** Her türlü Posta, Kargo, E-Posta, SMS, Web Sitesi, Akıllı Telefon Uygulamaları ve ileride icat edilecek her türlü iletişim aracını,
- GİZLİLİK İÇEREN BİLGİLER:** Yönetim Kurulu Karar Tutanakları, Kullanıcılar ile yapılan Lisans Sözleşmelerini ve üyelere ait özel bilgileri ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### DİSİPLİN YAPTIRIMLARININ TÜRLERİ VE YAPTIRIM UYGULANACAK FİİLLER

**MADDE 4-** Bu Yönerge ile Birlik Üyesi hakkında hatalı veya kusurlu bazı fiilleri dolayısıyla uygulanabilecek yaptırımlar aşağıda öngörülmüştür.

Aşağıda listelenen yaptırımlar, Haysiyet Kurulu kararı ile Yönetim Kurulu tarafından doğrudan ilgili Birlik Üyesine, yazılı (noter, taahhütlü posta, kargo, E-Posta vasıtasıyla yapılan yazılı bildirimlerdir) bildirilir:

- Uyarı,
- Kınama,
- Hak mahrumiyeti ve üyelikten çıkarma kararı, Yönetim Kurulu tarafından doğrudan ilgili Birlik Üyesine, noter kanalıyla 7 gün içerisinde bildirilir.

- **UYARI**

**MADDE 5-** Birlik Üyesine; gerek diğer üyeler, gerekse Birlik Personeli ile ilişkilerinde, Birlik Üyesi sıfatıyla kendilerinden beklenen tutum ve davranışlar çerçevesinde daha dikkatli ve özenli olmalarının gerekli görülmesi halinde, bu hususun Haysiyet Kurulu kararı ile Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak bildirilmesidir.

Uyarı gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Geçerli bir mazereti olmaksızın Birlik tarafından istenilen bilgileri zamanında iletmemek, Genel Sekreterlik tarafından yapılan çağrılara riayet etmemek,
- b) İletişim bilgilerinde (adres, telefon, e-posta) olan değişiklikleri 1 ay içinde Birliğe göndermemek,
- c) Birlikten kendileri hakkında ayrıcalıklı bir uygulama talep etmekte ısrarcı olduğunun fiziki delillerle tespit edilmesi,
- d) Üyelik aidatının ödenmesini yazılı bildirimle rağmen mücbir sebepler dışında sebepler ile 60 günden daha fazla geciktirmek,
- e) Birlik üst kurullarının ve Birlik Personelinin hizmetlerini engellemek,
- f) Genel Sekreterlikte yürütülmekte olan iş ve işlemlerle ilgili olarak Yönetim Kurulu üyeleri veya diğer üyelerin yardım veya aracılığında istifade ederek haksız fayda sağlama girişiminde rica veya tehdit yoluyla ısrarcı olduğunun fiziki delillerle tespit edilmesi.

- **KINAMA**

**MADDE 6-** Birlik Üyesine; eserler üzerindeki hakların korunmasına ilişkin Birlik faaliyetlerinde, üye sıfatı ile Birlik amaç ve hizmetlerine, Birlik Personeline ve diğer Birlik Üyesine zarar verdiği düşünülen tutum ve davranışlarında kusurlu olduğu Haysiyet Kurulu kararının Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak bildirilmesidir.

Kınama gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Bir takvim yılı içinde iki veya daha fazla uyarı cezası almak,
- b) Birlik çalışma mahallerinde veya Birliğin temsil edildiği toplantılarda huzur, sükûn ve çalışma düzenini engelleyici tutum ve davranışlar içinde olmak,
- c) Birlik çalışma mahallerinde genel ahlak ve edep dışı davranışlarda bulunmak,
- d) Birliğe sunduğu bildirimlerde ve/veya yazılı ihbar ve şikayetlerde yanıltıcı bilgilere yer vermek ve/veya yanıltıcı beyanlarda bulunmak,
- e) Birlik araştırma veya incelemeleri sırasında kasten yanlış, yanıltıcı veya eksik bilgi vermek, evrak gizlemek,
- f) Üst kurulların talep ettiği belgeleri belirtilen makul süreden geç vermek veya hiç vermemek, eksik, yanıltıcı şekilde veya tahrif ederek vermek,
- g) Birliğe sunulan yetki belgesinde öngörülen hususlara, yazılı uyarılara rağmen aykırı hareket etmeyi sürdürmek,
- h) Birlik İletişim Kanallarında yayınlanan sadece Birlik Üyesine açık bilgiler dışında, Birlik faaliyetleri ile ilgili Gizlilik İçeren Bilgileri üçüncü şahıslarla veya kamuoyu ile paylaşmak.
- i) Birlik Üyesinin Tüzük ve Yönergelere aykırı hareket etmesi,
- j) Yönetim Kurulu ve tüm üst kurul üyelerinin, Yönetmelik, Tüzük ve Yönergelere aykırı kararlar alıp uyguladığının, iş ve işlemlerde bulunduğu, Denetleme Kurulu tarafından yazılı olarak tespit edilmesi,

- **HAK MAHRUMİYETİ**

**MADDE 7-** Birlik üyesine, aşağıda sayılan fiiller ve hallerin gerçekleşmesi durumunda, mali hak dağıtımları dışındaki tüm haklardan, cezanın kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren Haysiyet

Kurulu'nun takdirine göre en az 1 ile en çok 4 yıl süresince mahrum kaldığının Haysiyet Kurulu kararı ile Yönetim Kurulu tarafından yazı ile bildirilmesidir.

Hak mahkumiyeti gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Son 2 yıl içerisinde birden fazla kınama cezası almak,
- b) Birlik Personeli, Birlik Üyesi, Birlik tüzel kişiliği, Birlik Divan Kurulu ve/veya üst kurullar hakkında yüze karşı ve/veya basın yayın organları, internet ve sosyal medya (twitter, facebook, instagram vb.) aracılığıyla tahkir edici, onur kırıcı ve maddi/manevi itibar zedeleyici sözler sarf etmek ve/veya bu beyanları yaymak.

## • ÜYELİKTE ÇIKARMA

**MADDE 8-** Üyelikten çıkarma cezası aşağıda sayılan fiiller ve hallerin gerçekleşmesi üzerine Haysiyet Kurulu'nca kararlaştırılarak, ilgili Birlik Üyesinin kaydının, Birlik kayıt defterinden silinmiş ve üyeliğinin sona erdirilmiş olduğu hususunun Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak (noter, taahhütlü posta, kargo, e-posta vasıtasıyla yapılan bildirim yazılı bildirim içerir) üyeye bildirilmesidir;

- a) Birlik Üyesinin, Birlik tüzel kişiliğine, Birlik organlarına ve/veya Birlik personeline karşı Türk Ceza Kanunu'nda suç olarak sayılan fiillerden birinin işlendiğinin delilleriyle tespit edilmesi,
- b) Birlik Üyesinin, mazeret bildirmeksizin üst üste 3 olağan ve/veya olağanüstü Genel Kurul'a katılmamak (mazeretsiz olarak Genel Kurula katılmayanların listesi Birlik İletişim Kanallarında yayımlanır),
- c) Birlik işleyişiyle ilgili menfaat sağlamak amacıyla bir Birlik Üyesinin, Birlik Personeli ve/veya diğer Birlik Üyesi üzerinde tehdit, baskı ve şantajda bulunmasının delilleriyle tespit edilmiş olması,
- d) Birlik üst kurullarındaki pozisyonunu kendi kişisel ve parasal çıkarları için kullandığı Denetleme Kurulu raporu ile tespit edilen Birlik Üyesi, Birlikten ihraç edilir. Bu yolla elde ettiği haksız gelir tahsili kabil olduğu takdirde Birlik Sağlık ve Sosyal Dayanışma Yönergesi gelirlerine aktarılır,
- e) Birlik Seçim Yönergesi'ne aykırı iş ve eylemlerde bulunduğu Denetleme Kurulu raporuyla tespit edilmiş olmak,
- f) Birlik üst kurullarındaki pozisyonunu kullanarak MSG dışındaki üçüncü gerçek veya tüzel kişilere BİRLİK veya üyeleri hakkındaki MSG mevzuatı ve KVKK'ye göre gizli ve kişisel bilgi sayılan bir bilgiyi mahkeme veya benzeri resmi bir kuruluşun yazılı talebi olmadan sözlü veya yazılı olarak vermek,
- g) Birlik üst kurul üyelerinin; bağlı olduğu kurul kararı olmaksızın Birliğin hizmetleriyle ilgili haksız menfaat sağlamak amacıyla; resmi görevlilere, devlet memurlarına, diğer Birlik Üyesine, Birlik Personeline (kamu görevlisine verilecek hediyelerden; kitap, dergi, makale, kaset, takvim, CD veya benzerleri yasak kapsamında kabul edilmemiştir) meblağı ne kadar küçük olursa olsun hediye, para vermesi, ücretsiz seyahat veya tatil imkânı sağlaması,
- h) Birlik üst kurul üyelerinin; resmi görevlilerden, devlet memurlarından, diğer Birlik Üyesinden, Birlik Personelinden Birliğin hizmetleriyle ilgili haksız menfaat sağlamak amacıyla, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen yasak kapsamı dışındaki (kamu görevlisine verilecek hediyelerden; kitap, dergi, makale, kaset, takvim, CD veya benzerleri yasak kapsamında kabul edilmemiştir) hediye, para kabul etmesi, ücretsiz seyahat veya tatil imkanı alması, (Birlik Üst Kurul üyeleri, kendilerine gönderilen ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen yasak kapsamı dışındaki hediyeleri tutanak ile Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek zorundadır),
- i) Birlik üst kurul üyelerinin, Birlik hesaplarından zimmetine para geçirmesi, kendisine Birlik Bütçe, Muhasebe ve Harcama Yönergesi'ne aykırı olarak özel avans çekmesi, dağıtım listelerine görevini kullanarak müdahale ederek kendisi veya başka Birlik Üyesi lehine haksız olarak telif bedeli dağıtılmasını sağlaması veya bunu bildiği halde bu eyleme göz yumulması,

j) Denetleme ve Haysiyet Kurullarının bir denetleme çerçevesindeki yazılı davetine, mücbir sebep veya geçerli mazeret olmaksızın üst üste iki defa icabet etmemek.

Genel kurul toplantısından önceki kırk beş gün içinde verilen üyelikten çıkarma kararları Genel Kurul Toplantısını takip eden iş gününden itibaren sonuç doğurur.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **YAPTIRIM YETKİSİ**

**MADDE 9-** Birliğe kayıtlı üyeler hakkında bu Yönerge’de öngörülen tüm yaptırım uygulama ve disiplin cezası verme yetkisi Haysiyet Kurulu’na aittir.

#### **ŞİKÂYET DİLEKÇESİ SUNULMASI**

**MADDE 10-** Her Birlik Üyesi Haysiyet Kurulu’na (varsa ilgili bilgi ve belgeler ekinde olmak üzere) üst kurul üyeleri veya bir diğer Birlik Üyesi hakkında disiplin yaptırım uygulanmasını gerektiren bir duruma dair yazılı şikâyet dilekçesi ile başvuruda bulunabilir.

Haysiyet Kurulu, gelen başvurunun Birlik yönergelerine uygun olmaması halinde, gelen başvuruyu inceleyerek takipsizlik kararı verebilir.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **YÖNERGE’DE HÜKÜM BULUNMAMASI**

**MADDE 11-** Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde mevzuatın diğer ilgili esasları göz önünde bulundurulur.

#### **YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME**

**MADDE 12-** Bu Yönerge, Genel Kurul tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer. Yürürlüğe giriş tarihinden itibaren 10 iş günü içinde Birlik İletişim Kanallarında yayınlanır.

**MADDE 13-** Bu Yönerge hükümlerini Birlik adına Haysiyet Kurulu ve Yönetim Kurulu yürütür.